

pieczęć komórki organizacyjnej

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

/tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm./

I. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Gryficach w likwidacji

Adres do korespondencji: **ul. Zielona 5, 72-300 Gryfice**

tel. 91 384 20 47, faks 91 384 22 14

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

ochronę osób i mienia Zamawiającego, realizowaną w formie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej na terenie siedziby Zamawiającego przy ul. Zielonej 5 w Gryficach.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest ochrona osób i mienia Zamawiającego realizowana w formie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej na terenie siedziby Zamawiającego przy ul. Zielonej 5 w Gryficach.

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonywanie przez pracowników ochrony następujących czynności:

- a) zapewnienie bezpieczeństwa w budynkach Zamawiającego przez podejmowanie interwencji wobec osób nietrzeźwych lub zakłócających porządek;
- b) stałą obserwację monitorów pokazujących obrazy z kamer zainstalowanych na terenie Zamawiającego z budynku portierni;
- c) ochronę majątku Zamawiającego przed kradzieżą, zniszczeniem, utratą;
- d) wykonywanie obchodów chronionych budynków w celu badania ich zabezpieczenia oraz informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach w zakresie zabezpieczenia przed kradzieżą, zniszczeniem lub utratą mienia;
- e) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o czynach wyczerpujących znamiona przestępstwa zaistniałych w chronionych budynkach lub w ich bezpośrednim otoczeniu, powodujących zagrożenie dla osób i mienia znajdujących się w chronionych budynkach.
- f) ustalanie uprawnień do przebywania w budynkach chronionych oraz legitymowania osób, w celu ustalenia ich tożsamości;
- g) wezwanie osób do opuszczenia chronionego budynku w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru lub obiektu albo stwierdzenia zakłócania porządku;

- h) ujęcie osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji;
- i) stosowanie środków przymusu bezpośredniego, o których mowa w art. 38 ust. 2 ustawy o ochronie osób i mienia, w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparcia ataku na pracownika ochrony;
- j) współdziałanie z kierownictwem Zamawiającego w oraz z Policją w zakresie działań profilaktycznych w celu wzmacniania stanu bezpieczeństwa obiektów w razie zakłócania porządku i bezpieczeństwa.

Ochroną zostanie objęty teren siedziby Zamawiającego o pow. ok. 0,67 ha oraz następujące obiekty znajdujące się na tym terenie:

- a) place składowe materiałów;
- b) magazyny i wiaty;
- c) budynek warsztatowo-garażowy;
- d) budynek Zarządu i Oddziału Oczyszczania Miasta;
- e) budynek Oddziału Obsługi Urządzeń Komunalnych;
- f) majątek ruchomy znajdujący się na terenie Zakładu, w szczególności garażujące na placu pojazdy i urządzenia oraz materiały, a także wyposażenie biur w pomieszczeniach Zakładu.

Zamawiający będzie egzekwował na bieżąco od pracowników ochrony obowiązki wynikające z umowy. Egzekwowanie obowiązków jw. może odbywać się w szczególności poprzez stosowne zwrócenie uwagi, wpis do „Dziennika zmiany i wydarzeń”, pisemne powiadomienie Wykonawcy. Zamówienie będzie realizowane w okresie **od 16 kwietnia 2014 roku godzina 15:00 do 1 grudnia 2014 roku godzina 7:00**.

Ochrona obiektu będzie wykonywana według harmonogramu 16 godzin na dobę w dni robocze (oprócz sobót, niedziel i świąt) oraz 24 godziny na dobę w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) przez jednego pracownika ochrony na zmianę. Ustalony harmonogram może ulec zmianie w wyniku złożenia pisemnej dyspozycji zmiany przez Zamawiającego. Zmiana harmonogramu może w szczególności dotyczyć terminu, do którego będzie sprawowana ochrona Zakładu oraz okresu ochrony w ciągu doby. Zmiana harmonogramu wymaga wprowadzenia aneksu do umowy.

Pozostałe wymagania określa wzór umowy.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają koncesję na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;
- 2) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 2 zamówienia polegające na usłudze ochrony osób i mienia, o wartości brutto minimum 50.000 PLN każde;
- 3) dysponują co najmniej 1 osobą posiadającą licencję pracownika ochrony fizycznej pierwszego stopnia;
- 4) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną co najmniej 500.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.

2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV - 79.71.00.00-4.

4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała:
 - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego;
 - b) wykaz usług – wg załączonego wzoru;
 - c) dowody należytego wykonania usług (poświadczenia, referencje) wymienionych w wykazie jw.;
 - d) wykaz osób – wg załączonego wzoru;
 - e) oświadczenie Wykonawcy – wg załączonego wzoru;
 - f) kopię koncesji na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;
 - g) kopię aktualnej polisy OC z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną co najmniej 500.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
 - h) pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów w postępowaniu albo do reprezentowania tych podmiotów i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Włodzimierz Rączkowiak – kierownik działu technicznego, tel. 91 384 20 47.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Zakładu tj.: od 7:00 do 15:00.

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : budynek Zarządu, ul. Zielona 5, 72-300 Gryfice, sekretariat, pok. nr 4, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Oferta - ochrona Zielona 5*”
***NIE OTWIERAĆ PRZED 10.04.2014 r. godz. 10:05*”**

~~–przesłać faksem na nr~~

~~–przesłać drogą elektroniczną adres e-mail~~

w terminie do dnia 10 kwietnia 2014 roku, godz. 10:00.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia..
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców, tj. umowę konsorcjum lub umowę spółki cywilnej.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest obowiązany **wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5 %** ceny oferty w formie gotówki, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie. Zamawiający zwróci całość zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Do prowadzonego postępowania **nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej** określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
6. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy – zał. nr 1 do zapytania ofertowego;
2. Wzór umowy – zał. nr 2 do zapytania ofertowego;
3. Wykaz usług – zał. nr 3 do zapytania ofertowego;
4. Wykaz osób – zał. nr 4 do zapytania ofertowego;
5. Oświadczenie – zał. nr 5 do zapytania ofertowego.

03.04.2014 r.

.....
(data)

DYREKTOR

.....
Mirosław Tyburski
(podpis i pieczęć)