

DKR-311.13.2018.ML

## **Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

/tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, zmiany Dz. U. Z 2016 r. poz. 1020 oraz Zarządzenie Burmistrza Gryfic Nr 1106/2014 z dnia 17.04.2014/

**I. Zamawiający:** Gmina Gryfice Pl. Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice, NIP 857-182-10-13 –  
płatnik, Zakład Usług Komunalnych

adres do korespondencji: 72-300 Gryfice ul. Zielona 5

tel. 91 384 20 47 , faks 91 384 22 14

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na : dostawę kwiatów rabatowych oraz wiszących dla  
potrzeb ZUK Gryfice.**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia oraz załączniki**

1. Przedmiotem zamówienia są kwiaty wiszące oraz rabatowe w ilości:

a/ Bratki rabatowe – 1.500 szt

b/ Bratki wiszące (kaskadowe) - 1.000 szt.

po minimum cztery kolory z każdego rodzaju do odbioru przez Zamawiającego w terminie  
miesiące marzec i kwiecień 2018 r.

c/ Kwiaty rabatowe mix – 3.000 szt : begonia aksamitka, szalwia, gazania, bakopa, starzec,  
pelargonie niska.

d/ Kwiaty wiszące – 1.500 szt.: pelargonie kaskadowa , surfinia – minimum 3 kolory z  
każdego rodzaju do odbioru przez Zamawiającego w miesiącach lipiec – sierpień 2018 r.

2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Odbiór przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego

5. Za zakupiony przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem w  
terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

### **III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała wszystkie załączone do zapytania załączniki

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy  
mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień  
merytorycznych dotyczących postępowania jest p. Dariusz Kwiatkowski

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków  
udzielenia zamówienia w godzinach pracy zakładu tj. : 7:00 – 15:00 .

## VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : 72-300 Gryfice ul. Zielona 5 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nazwa przedmiotu zamówienia” NIE OTWIERAĆ PRZED 23.03.2018 r. godz. 10:05.

**w terminie do dnia 23 marca 2018 r., godz. 10:00**

## VII. Opis sposobu obliczania ceny : przedstawiono w opisie przedmiotu zamówienia

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za udzielenie przedmiotu zamówienia, będącą sumą poszczególnych wartości z formularza cenowego
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## VIII. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych..
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, bez podania uzasadnienia.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo - cenowy
2. Umowa
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

13 marca 2018 r.

**M I S T R Z**  
ds. koordynacji prac publicznych

Marek Lachowicz

.....  
(podpis i pieczęć)