

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
/tekst jednolity po zmianach Dz. U. z 2016 r. poz. 1020/

Znak sprawy : DKR-311.36.2016.ML

I. Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych w Gryficach

Adres do korespondencji: 72-300 Gryfice ul. Zielona 5

tel. 91 384 20 47 , faks 91 384 22 14

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na dostawę odzieży ochronnej – BHP przez okres do wyczerpania umowy.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Odzież ochronna zgodnie z załączonym formularzem asortymentowo cenowym
2. Wzór formularza formularza asortymentowo cenowego stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wartość brutto oferty należy zapisać w załączonym formularzu cenowym
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz asortymentowo cenowy wg załączonego wzoru formularza oraz formularz ofertowo cenowy .
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu 91 384 22 14 lub drogą elektroniczną. : sekretariat@zukunft.eu .

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Jan Wasielewski.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy zakładu tj. : 7:00 – 15:00 .

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : 72-300 Gryfice ul. Zielona 5 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nazwa przedmiotu zamówienia” NIE OTWIERAĆ PRZED godz. 12:00 , 20 października 2016 r.

w terminie do dnia 20 października 2016 r. , godz. 12:00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu asortymentowo cenowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji formularza i przenieść wartość brutto zamówienia do formularza cenowo ofertowego
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia..
2. Zamawiający zleci wybranemu Wykonawcy realizację zamówienia po zamknięciu postępowania .
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana zrezygnuje z realizacji zlecenia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załącznik:

1. Formularz asortymentowo cenowy
2. Formularz ofertowo cenowy
3. Wzór umowy .

Gryfice dnia 06.10.2016 r.

M I S T R Z
ds. koordynacji prac publicznych

Marcel Luchowicz

(podpis i pieczęć)