

DKR-311.33.2016.ML

## **Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

/tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zm../

### **I. Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych w Gryficach**

Adres do korespondencji: 72-300 Gryfice ul. Zielona 5

tel. 91 384 20 47 , faks 91 384 22 14

**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na sukcesywne dostawy przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy środków czystości.**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Środki czystości zgodnie z załączonym formularzem asortymentowo cenowym
2. Wzór formularza formularza asortymentowo cenowego stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz asortymentowo cenowy wg załączonego wzoru formularza, formularz ofertowy oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu (91 384 22 14) lub drogą elektroniczną sekretariat@zuk.gryfice.eu

### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Jan Wasielewski.. tel. 91 384 2047.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy zakładu tj. : 7:00 – 15:00 .

### **VI. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : 72-300 Gryfice ul. Zielona 5 w kopercie z dopiskiem „Nazwa przedmiotu zamówienia” w terminie do 31 sierpnia 2016 r. do godziny 10:00
- przesłać faksem na nr 91 384 22 14
- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail sekretariat@zuk.gryfice.eu

## VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu asortymentowo cenowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, a następnie jako całość przedmiotu zamówienia wartość brutto oferty w formularzu ofertowo cenowym .
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## VIII. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający zaraz po wyłonieniu Wykonawcy , zawrze z nim umowę.;
1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana zrezygnuje z realizacji zlecenia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
2. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
3. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo cenowy
2. Formularz asortymentowo cenowy
3. Wzór umowy .
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Gryfice dnia 22.08.2016 r.

**M I S T R Z**  
ds. koordynacji prac publicznych

Marek Lachowicz

(podpis i pieczęć)