

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:35636-2013:TEXT:PL:HTML>

**PL-Gryfice: Olej napędowy
2013/S 023-035636**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Zakład Gospodarki Komunalnej

ul. Zielona 5

Punkt kontaktowy: Zakład Gospodarki Komunalnej, ul. Zielona 5, 72-300 Gryfice

Osoba do kontaktów: Włodzimierz Rączkowiak

72-300 Gryfice

POLSKA

Tel.: +48 913842047

E-mail: zgk@zgk.gryfice.eu

Faks: +48 913842214

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.bip.zgk.gryfice.eu>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

Budownictwo i obiekty komunalne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Bieżący bezgotówkowy zakup paliw na stacji sprzedawcy do pojazdów, urządzeń i sprzętu budowlanego użytkowanego w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Gryficach, w okresie umowy.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gryfice, Polska, zachodniopomorskie.

Kod NUTS PL42

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne, bezgotówkowe zakupy paliw płynnych na stacji sprzedawcy w m. Gryfice, do pojazdów, urządzeń i sprzętu budowlanego użytkowanego w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Gryficach, w okresie umowy, w następujących, szacunkowych ilościach: olej napędowy 308.900 dm³, benzyna bezołowiowa Pb 95 11.900 dm³, benzyna bezołowiowa Pb 98 100 dm³.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia

1. Zapewnienie możliwości tankowania na terenie miasta Gryfice w co najmniej jednej stacji Dostawcy.
2. Paliwo będzie wydawane w ilościach żądanych przez kierowców.
3. Zapewnienie możliwości tankowania w dni robocze jak również w dni wolne od pracy, niedziele i święta, w godzinach od 6:00 do 22:00.
4. Zapewnienie tankowania pojazdów, pobierania paliwa dla potrzeb ZGK w sposób ciągły i nie zakłócony ewentualnymi brakami paliwa na własnych stacjach.
5. Niezależnie od liczby innych klientów, każdy samochód Zamawiającego winien być zatankowany w czasie nie dłuższym niż 30 minut od zgłoszenia się kierowcy do pracownika stacji paliw.
6. Zapewnienie tankowania paliwa do beczki lub kanistrów tylko dla potrzeb urządzeń i sprzętu budowlanego będącego na wyposażeniu ZGK.
7. W przypadku, gdy Dostawca:
 - 7.1. nie posiada wdrożonego elektronicznego systemu sprzedaży - zakupy paliw będą dokonywane bezgotówkowo, w formie papierowej, za pomocą dokumentów księgowych poprzez dowody WZ i faktury,
 - 7.2. posiada wdrożony elektroniczny system sprzedaży - zakupy paliw dokonywane będą za pomocą kart paliwowych:
 - a) karty paliwowe będą wystawiane na numer rejestracyjny samochodu lub na wskazaną jednostkę organizacyjną zakładu,
 - b) karty paliwowe muszą być zabezpieczone kodem typu PIN,
 - c) nowe karty paliwowe winny zostać wydane Zamawiającemu bezpłatnie,
 - d) ilość kart paliwowych dla ZGK ca 30 szt.
 - e) rodzaj kart paliwowych oraz produktów nabywanych za ich pomocą określi Zamawiający po podpisaniu umowy,
 - f) w przypadku utraty karty paliwowej Dostawca zapewni jej blokadę po zgłoszonym zdarzeniu i wyda odpłatnie kartę zamienną.
 - 7.3. Rozliczenie zawartych transakcji odbywać się będzie za pomocą faktur VAT:
 - a) faktury VAT wystawiane będą w połowie i na koniec każdego miesiąca,
 - b) do faktury Dostawca zobowiązany jest dołączyć załącznik z wykazem ilości wydanych paliw na poszczególne karty paliwowe,
 - c) wymagany przez Zamawiającego termin płatności minimum 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Dostawcę.

8. Dostawca zobowiązany jest do jednoznacznej identyfikacji terminu, ilości i rodzaju odebranego paliwa z pojazdem, na który zostało ono wydane, i przekazanie kierowcy wydruku zawierającego następujące dane identyfikacyjne:

- a) miejsce , data i godzina tankowania,
- b) numer rejestracyjny pojazdu i nazwisko kierowcy lub numer karty paliwowej ,
- c) rodzaj i ilość zatankowanego paliwa ,
- d) stan licznika przy tankowaniu (jeśli karta paliwa wydana zostanie na pojazd) ,
- e) cenę jednego litra paliwa i wartość paliwa przed i po uwzględnieniu ofertowego rabatu.

9. Dostawca gwarantuje jakość paliwa zgodną z obowiązującymi normami - w tym przypadku jakość paliwa musi być również odpowiednia do pory roku i panujących warunków atmosferycznych, a o przewidywanych zmianach typu paliwa na adekwatne do pory roku lub panujących warunków atmosferycznych, Dostawca każdorazowo powiadomi Zamawiającego na piśmie, z jednogodniowym wyprzedzeniem.

10. Do składanej oferty Dostawca dołączy adres posiadanej stacji paliw na terenie Gryfic.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
09134100

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
Szacunkowa wartość bez VAT: 462 308,13 EUR

II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: tak
Proszę podać opis takich opcji: Zamawiający zastrzega zakup paliwa objętego prawem opcji w wysokości do 10% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie paliwa objętego prawem opcji Zamawiający uzależnia od aktualnej potrzeby.

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**
Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 15 000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**
1. Faktury będą wystawiane Zamawiającemu z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz oferowanego rabatu w wysokości procentowego upustu od ceny brutto 1 litra paliwa. Informację o cenie 1 litra paliwa w dniu tankowania Dostawca zobowiązuje się zamieszczać na fakturze. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty

należności za paliwa, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zawierającej komplet załączników.

2. Dostawca będzie wystawiał Zamawiającemu zbiorcze faktury VAT dwa razy w miesiącu (wystawione w połowie miesiąca i na koniec miesiąca) oparte na sumie dokonanych zakupów w okresie, za który wystawiona jest faktura i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 68, poz. 360).

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich

w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zgodnie z art. 141 ustawy PZP Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 tejże ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

3. Każdy z podmiotów występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) nie może podlegać wykluczeniu

z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 PZP.

4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

A. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z art. 24 ust. 1 Pzp.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. A. pkt

1) do 4) winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunki określone w ust. A. pkt

5) powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

B. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o

informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 4 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń winno wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki wynikające z art. 22 ust. 1 i nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz

w szczególności, że:

1. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, wymaganą ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 89 poz. 625 z późn. zm.).
 2. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym posiada co najmniej jedną stację paliw w granicach miasta Gryfice, czynną w godzinach od 6:00 do 22:00, zarówno w dni robocze jak i wolne od pracy oraz w dni świąteczne.
 3. Brak podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Brak podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Stosownie do reprezentowanej formy prawnej działalności gospodarczej, nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10-11 i / lub w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- C.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:
- a) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - druk załącznik nr 2 do SIWZ;
 - b) ważną koncesję na obrót paliwami płynnymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
 - c) oświadczenie o potencjale technicznym – druk załącznik nr 3 do SIWZ;
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy [wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert];
 - e) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu [wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert];
 - f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu [wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert];
 - g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, a w przypadku osób pochodzących z innego kraju niż Rzeczpospolita Polska, równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10-11 ustawy [wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert];

h) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy [wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert]; UWAGA: dotyczy wyłącznie podmiotów zbiorowych, w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.), nie dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, w tym spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne.

C.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt d), e), f), h) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości [wystawiony(-e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert];

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu [wystawiony(-e) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert];

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie [wystawiony(-e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert].

C.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast

dokumentu, o którym mowa w pkt g), składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego

miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1

pkt 4-8, 10-11 ustawy [wystawiony(-e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert].

C.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt C.2.) i C.3.) - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania.

D. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 - składa przynajmniej jeden z Wykonawców

lub wszyscy Wykonawcy złożą oświadczenia lub wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.

- b) ważną /-e koncesję /-e na obrót paliwami płynnymi - składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy.
- c) oświadczenie o potencjale technicznym (załącznik nr 3 do SIWZ) - składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy.
- d) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 do SIWZ) - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- e) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- f) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- g) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- h) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, a w przypadku osób pochodzących z innego kraju niż Rzeczpospolita Polska, równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10-11 ustawy - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- i) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy [dotyczącą podmiotów zbiorowych, w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.)] – składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- E. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, a także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.
- Treść zobowiązania innego podmiotu powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania

tego podmiotu, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. Zamiast pisemnego zobowiązania innego podmiotu dopuszcza się także inną formę dokumentów, z treści których bezspornie i jednoznacznie wynika zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy.

- III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**
- III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**
- III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**
- III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**
- III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**
- III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Rodzaj procedury**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
PN/TT/1/01/2013.
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
14.3.2013 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Do: 12.5.2013
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 14.3.2013 - 10:05
Miejscowość:
Gryfice, Zakład Gospodarki Komunalnej, ul. Zielona 5, budynek Zarządu, pok. nr 6.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcy oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy PZP.
2. Od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób,

aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;

2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej;

3) wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1 i 2 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym

Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również

na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja,

wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii

odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której

przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię

przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

11. Zamawiający i odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu

otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma

interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił. W przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym.

Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

12. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami

i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w pkt. 15.

15. przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

13. Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym w przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca lub jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
14. Odwołujący oraz wezwany Wykonawca nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie pkt. 13.
15. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.
16. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym.
17. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
18. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
19. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
20. Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
30.1.2013