

Urząd Zamówień Publicznych  
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:  
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

Opublikowano w BZP w dniu 15.10.2012 r., nr poz. 397410 – 2012  
Opublikowano w BZP w dniu 15.10.2012 r., nr poz. 397854 – 2012



## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- ☒ **Zamieszczanie obowiązkowe**  
☐ **Zamieszczanie nieobowiązkowe**

### OGŁOSZENIE DOTYCZY

Zamówienia publicznego ☒ Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) ☐  
Zawarcia umowy ramowej ☐

## SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

### I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Zakład Gospodarki Komunalnej		
Adres pocztowy: ul. Zielona 5		
Miejscowość: Gryfice	Kod pocztowy: 72-300	Województwo: zachodniopomorskie
Tel.: 91-384-20-47	Faks: 91-384-22-14	
Adres strony internetowej zamawiającego (jeżeli posiada): <a href="http://www.bip.zgk.gryfice.eu">http://www.bip.zgk.gryfice.eu</a>		
Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (jeżeli dotyczy):		

### I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input checked="" type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Inny (proszę określić): _____
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

<b>II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:</b> Uzyskanie pozwolenia i przeprowadzenie sondażowych badań archeologicznych wraz z opracowaniem wyników, w celu ustalenia przebiegu linii murów obronnych w sąsiedztwie planowanej inwestycji związanej z zagospodarowaniem terenu przy Baszcie Prochowej w Gryficach.
---

<b>II.1.2) Rodzaj zamówienia</b>		
Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	Dostawy <input type="checkbox"/>	Usługi <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia</b>		
<p>1. Przedmiotem umowy jest:</p> <p>1) Sporządzenie wniosku o udzielenie pozwolenia na przeprowadzenie badań archeologicznych związanych z ustaleniem przebiegu linii murów obronnych w sąsiedztwie Baszty Prochowej w Gryficach oraz planowanej lokalizacji parkingu dla samochodów osobowych wraz z częścią rekreacyjno-wypoczynkową przy ul. Leśnej (dz. nr 54/9 obr. 10 Gryfice) – w załączeniu plan sytuacyjny.</p> <p>Zgodnie z zaleceniami konserwatorskimi ZN.5183.46.2012.AM z 04.07.2012 r., stanowiącymi załącznik do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia, wydanymi przez Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, wniosek o pozwolenie na przeprowadzenie badań archeologicznych powinien zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ramowe określenie terminu realizacji prac archeologicznych;</li> <li>- wskazanie wykonawcy prac archeologicznych;</li> <li>- program prac archeologicznych opracowany przez wykonawcę prac archeologicznych wraz z załącznikami określonymi w § 9 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 165 poz. 982).</li> </ul> <p>2) Uzyskanie pozwolenia wymaganego przepisami prawa.</p> <p>3) Na podstawie pozwolenia na przeprowadzenie ww. badań archeologicznych, wykonanie niezbędnych prac terenowych i kameralnych, ze sporządzeniem dokumentacji badań archeologicznych, określonej w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 165 poz. 982), w szczególności sporządzenie sprawozdania z wykonanych badań archeologicznych, stwierdzającego m.in. możliwość rozpoczęcia przez Zamawiającego prac projektowych i robót budowlanych przy realizacji planowanej inwestycji.</p> <p>4) Zabezpieczenie terenu prac archeologicznych w sposób zapewniający bezpieczeństwo ludzi i mienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 129, poz. 844, z późn. zm.), oraz przepisów Prawa budowlanego.</p> <p>5) Uporządkowanie terenu badań po zakończeniu prac badawczych, w sposób nie powodujący zniszczenia pozostawionych tamże zabytków archeologicznych, chyba że wynikną inne okoliczności w wyniku decyzji lub postanowień odpowiednich urzędów, służb czy instytucji.</p> <p>6) Magazynowanie, konserwacja i dozór pozyskanych dóbr kultury i przekazanie ich, zgodnie z decyzją Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, do wskazanych zbiorów muzealnych.</p> <p>7) Uzyskanie od Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzenia zakończenia i odbioru końcowego prac terenowych objętych zamówieniem.</p> <p>8) Sporządzenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej linii przebiegu murów obronnych – o ile zostanie ustalony ich przebieg w obszarze zainwestowania.</p> <p>9) Przekazanie kompletu ww. dokumentacji Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu</p>		

Konserwatorowi Zabytków w Szczecinie.

2. Wykonawca będzie zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, postanowieniami umowy, ofertą przetargową, metodyką badań archeologicznych oraz wskazaniami i warunkami Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (w tym dotyczącymi zakresu i rodzaju badań) zawartymi w zaleceniach konserwatorskich do planowanego przedsięwzięcia.
3. Ponadto zamówienie należy wykonywać w sposób gwarantujący spełnienie warunków:
  - 1) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.),
  - 2) przepisów wykonawczych do wyżej wymienionej ustawy,
  - 3) właściwych przepisów bhp i ppoż.
4. Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczone i wykwalifikowane osoby zdolne do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację zamówienia.
5. Wymienione w rozdz. V pkt 1.3. SIWZ osoby nie wyczerpują wymagań dla rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy i powinny być traktowane jako minimalne wymagania Zamawiającego. Wykonawca powinien zapewnić swoim specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni do właściwego wykonania umowy. Wykonawca uwzględni w ofercie każdą konieczność uzupełnienia zespołu specjalistów wynikającą z przepisów prawa, decyzji, uzgodnień i porozumień, które są niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia. Kompletne wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą muszą być zawarte w cenie oferty Wykonawcy.
6. Zamawiający informuje, że korzystanie z materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego jest odpłatne. Materiały te obejmują między innymi:
  - 1) wydruki mapy ewidencji gruntów i budynków oraz mapy zasadniczej,
  - 2) udostępnianie mapy ewidencji gruntów i budynków oraz mapy zasadniczej w formie numerycznej,
  - 3) wypisy ewidencji gruntów i budynków,
  - 4) udostępnianie ortofotomapy w formie numerycznej oraz wydruki.Konieczność naliczania oraz wysokość wyżej wymienionych opłat wynika z zapisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 roku w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia co najmniej 200.000,00 zł, przez cały okres realizacji prac terenowych, tj. przynajmniej do dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego prac terenowych.
8. Użycie sprzętu mechanicznego do prowadzenia prac ziemnych może nastąpić jedynie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego poprzedzonej pisemnym wystąpieniem Wykonawcy o zamiarze użycia takiego sprzętu.

Pożądany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia do 90 dni od daty podpisania umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 specyfikacji oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających**  
(dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego)

tak ☐ nie ☒

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

<b>II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)</b>	
	<b>Słownik główny</b>
<b>Główny przedmiot</b>	71.35.19.14-3
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	71.51.00.00-6 □□.□□.□□.□□-□
<b>II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy):</b> <b>tak</b> <input type="checkbox"/> liczba części: _____ <sup>1)</sup> <b>nie</b> X	
<b>II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy):</b> <b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b> X	

## II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA<sup>2)</sup>

<p>Okres w miesiącach: □□    <i>lub</i>    dniach: 90</p> <p><i>lub</i></p> <p>data rozpoczęcia: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) <i>lub</i> zakończenia: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)</p>
--

## SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WADIUM

<p><b>Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy):</b></p> <p>Zamawiający wymaga zabezpieczenia oferty wadium:</p> <p>a) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 2.000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).</p> <p>b) Wadium może być wniesione w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pieniądzu;</li> <li>- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;</li> <li>- gwarancjach bankowych;</li> <li>- gwarancjach ubezpieczeniowych;</li> <li>- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275 z późn. zm.).</li> </ul> <p>c) Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym O/Gryfice nr rachunku 30 9376 0001 0000 0433 2001 0013, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu na badania archeologiczne”.</p> <p>d) Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pieniężnej dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty,</li> <li>- innej niż pieniądz, oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.</li> </ul> <p>e) Z treści gwarancji / poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie</p>
---

zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.

- f) Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- g) Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

<sup>1)</sup>W przypadku odmiennych dla poszczególnych części zamówienia postanowień dotyczących czasu trwania zamówienia lub terminu wykonania lub kryteriów oceny ofert, zamawiający wypełnia załącznik I.

<sup>2)</sup>Można nie wypełniać pkt II. 2, jeżeli przewidziano odmienne postanowienia dla części zamówienia.

### **III. 2) ZALICZKI**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia      tak ☐      nie ☒

### **III. 3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW<sup>3)</sup>**

**III. 3. 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### **III. 3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na przeprowadzeniu wykopaliskowych badań archeologicznych lub archeologiczno-architektonicznych na terenach miejskich wraz z wykonaniem odpowiedniej dokumentacji, o wartości usługi nie mniejszej niż 80.000 złotych brutto, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługa ta została wykonana należycie, wystawionych przez podmiot zlecający wykonanie zamówienia lub stosowne służby ochrony zabytków.

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje bądź będzie dysponował jedną osobą posiadającą doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje odpowiednie do stanowiska, jakie zostanie jej powierzzone, tj.:

- a) posiadającą uprawnienia zgodne z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. Nr 165, poz. 987), tj. posiada wykształcenie magistra uzyskane na kierunku archeologia i odbyła co najmniej 12 miesięczną praktykę w zakresie badań archeologicznych;

b) posiadającą łącznie co najmniej 12 miesięczne doświadczenie przy badaniach archeologicznych prowadzonych na terenach miejskich. Przy ustalaniu okresu doświadczenia nie uwzględnia się uczestnictwa w badaniach archeologicznych prowadzonych metodą powierzchniową, nadzorów archeologicznych i rozpoznawania obiektów archeologicznych przy pomocy odwiertów oraz udziału w opracowywaniu zabytków ruchomych odkrytych w trakcie badań archeologicznych;

c) która brała udział w wykonywaniu badań archeologicznych na terenach miejskich, o łącznej powierzchni rzutu stanowisk archeologicznych minimum 1 ar w ramach jednych badań.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże, że posiada aktualną i opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 200.000,00 złotych.

<sup>3)</sup> Zamawiający dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w zakresie dla niego niezbędnym; opis nie musi dotyczyć każdego z warunków.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć<sup>4)</sup>:**

- ☐ koncesję, zezwolenie lub licencję
- ☐ wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- ☒ wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- ☐ wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- ☐ oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie
- ☒ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- ☒ oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,

<sup>4)</sup> Zamawiający może żądać dokumentów niezbędnych do dokonania oceny spełniania warunku(ów) opisanego(ych) w pkt III.3.

jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

- ☐ sprawozdanie finansowe w całości ☐ / w części ☐, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 ☐ / 2 ☐ / 1 ☐ lata/ rok obrotowe/-y
- ☐ informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☒ opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- ☒ oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- ☒ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- ☒ aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☒ aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☐ aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☐ aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**  
**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- ☒ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☒ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- ☐ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.4.3.2)** ☐ zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

### **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć<sup>5)</sup>:**

- ☐ próbki, opisy lub fotografie
- ☐ opis urządzeń technicznych, instrukcję obsługi oraz środków stosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług oraz opis zaplecza naukowo-badawczego wykonawcy, w celu potwierdzenia zapewnienia odpowiedniej jakości realizowanego zamówienia
- ☐ zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym
- ☐ zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich
- ☐ zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem, jeżeli zamawiający wskazują środki zarządzania środowiskiem, które wykonawca będzie stosował podczas realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi, odwołując się do systemu zarządzania środowiskiem i audytu (EMAS) lub norm zarządzania środowiskiem opartych na europejskich lub międzynarodowych normach poświadczonych przez podmioty działające zgodnie z prawem Unii Europejskiej, europejskimi lub międzynarodowymi normami dotyczącymi certyfikacji
- ☐ inne dokumenty

<sup>5)</sup> Zamawiający może żądać dokumentów niezbędnych do potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom.



### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

---

---

---

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne**  
nie X

tak ☐ - należy przedłożyć ☐ \ nie należy przedkładać ☐ oświadczenie wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

#### IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony X

Przetarg ograniczony ☐

Negocjacje z ogłoszeniem ☐

Dialog konkurencyjny ☐

Licytacja elektroniczna ☐

**IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**  
(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)

Liczba wykonawców

**Znaczenie warunków wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

---

---

---

### IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

#### IV.2.1) Kryteria oceny ofert<sup>6)</sup>

Najniższa cena X

lub

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie ☐

<sup>6)</sup> Można nie wypełniać pkt IV.2.1, jeżeli przewidziano odmienne postanowienia dla części zamówienia.

Kryteria	Znaczenie
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____
5. _____	_____

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**

tak ☐ adres strony, na której będzie prowadzona: \_\_\_\_\_ nie ☒ X

### IV. 3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy

tak ☒ X nie ☐

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający na podstawie art. 144 dopuści zmianę umowy dotyczącą przedmiotu lub umówionego terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
2. Zmiany umowy mogą dotyczyć:
  - 1) wynagrodzenia wykonawcy w razie ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT);
  - 2) warunków płatności;
  - 3) terminów realizacji zamówienia;
  - 4) zakresu badań w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ;
  - 5) zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia po stronie Wykonawcy i osób nadzorujących wykonanie zamówienia po stronie Zamawiającego;
  - 6) podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
    - a) powierzenia podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy, lub nie wskazanej w ofercie;
    - b) zmiany podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli zmiany wynikają z zaleceń Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, lub pozwolenia, w szczególności jeżeli Zachodniopomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków wyznaczył inne terminy, lub nałożył na Strony inne obowiązki niż wskazane w niniejszej umowie;
  - 2) jeżeli w trakcie badań wystąpi konieczność zmiany technologii wykonania badań z uwagi na okoliczności nieznane w momencie podpisania umowy;
  - 3) w przypadku zmiany programu badań wynikającego z zaleceń Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, lub z konieczności zwiększenia bezpieczeństwa wykonania prac lub ich usprawnienia;
  - 4) w razie wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do umowy;
  - 5) jeżeli zostanie zlecone dodatkowe zamówienie, którego wykonanie wymaga dodatkowego czasu, a bez jego ukończenia nie można zakończyć badań;

- 6) jeżeli zalecenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wymagają czasu na dostosowanie się Wykonawcy do takiej zmiany;
- 7) w razie opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu terenu badań, lub w zakresie dokonywania odbiorów;
- 8) w okolicznościach nie wynikających z winy Wykonawcy, w przypadku przedłużającej się procedury uzyskiwania pozwolenia na prowadzenie badań, lub procedur odbiorowych, albo przedłużającej się procedury uzyskiwania przez Zamawiającego zezwolenia na wejście na teren, co do którego domniemywa się występowania pozostałości murów obronnych;
- 9) w przypadku wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych, w tym warunków atmosferycznych typowych w okresie zimowym, lub nieprzewidzianych trudnych warunków terenowych.

#### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):** <http://www.bip.zgk.gryfice.eu>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**  
Zakład Gospodarki Komunalnej, ul. Zielona 5, 72-300 Gryfice

**IV.4.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu (jeżeli dotyczy):**

---



---

**IV.4.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:**

---



---

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert (jeżeli dotyczy):**

Data: 23/10/2012 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 10:00

Miejsce: Zakład Gospodarki Komunalnej, ul. Zielona 5 w Gryficach, sekretariat, pok. nr 4

**IV.4.5) Termin związania ofertą**

Do: 21/11/2012 (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach:   (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.4.6) Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna (jeżeli dotyczy):**

---

**IV.4.7) Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):**

---

**IV.4.8) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych (jeżeli dotyczy):**

---



---

**IV.4.9) Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień (jeżeli dotyczy):**

---

---

**IV.4.10) Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania (jeżeli dotyczy):**

Licytacja jednoetapowa ☐ czas trwania: \_\_\_\_\_

Licytacja wieloetapowa ☐

etap nr	czas trwania etapu
---------	--------------------

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień,  
zostaną zakwalifikowani do następnego etapu?      tak ☐    nie ☐

**IV.4.11) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):**

Data: / /  (dd/mm/rrrr)

Godzina: \_\_\_\_\_

Miejsce: \_\_\_\_\_

**IV.4.12) Termin otwarcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):**

---

**IV.4.13) Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):**

---

**IV.4.14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy licytacji elektronicznej):**

---

**IV.4.15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy licytacji elektronicznej):**

---

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):**

---

---

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia**

tak ☐    nie ☒

DYREKTOR  
Miroslaw Tyburski